



Bilan d'activités

2013-2014

SERVICE DE L'AUDIOVISUEL

Direction du service de l'audiovisuel

C'est avec plaisir et fierté que nous vous transmettons le bilan synthèse des activités du Service de l'audiovisuel 2013-2014 ainsi qu'une prospective des dossiers que nous prioriserons en 2014-2015.

Ce document présente les faits saillants de nos activités de soutien liées à la qualité de la formation, à l'innovation et à la création.

Comme vous le constaterez en consultant ce document, notre savoir-faire technologique et technopédagogique est principalement consacré à l'un des objectifs stratégiques de l'UQAM, soit d'accroître la qualité et la pertinence de la formation.

Martin Rivet  
Directeur  
Service de l'audiovisuel  
UQAM

## **1. Assurer le développement et la performance d'environnements d'apprentissage**

Les efforts des équipes du Service de l'audiovisuel ont permis d'atteindre une croissance importante des espaces physiques et numériques d'apprentissage. Cette croissance s'est concrétisée par la poursuite de la médiatisation des salles de cours et par la mise en ligne de plusieurs environnements numériques d'apprentissage (ENA). La progression de développement des ENA a d'ailleurs fait l'objet d'un rapport d'étape des projets pilotes facultaires implantés suite à deux appels institutionnels à la fin de l'année 2011 et 2012.

Les bilans des différents secteurs pour l'année 2013-2014 rendent compte de façon détaillée de cette croissance. Plusieurs stratégies ont été élaborées afin d'assurer la pérennité et la performance de ces environnements. À titre d'exemple, mentionnons ici les deux principales mesures qui ont été appliquées en 2013-2014 afin de garantir que les espaces d'apprentissage soient fonctionnels et performants :

- 1.1. Réalisation de la phase 1 d'un plan quinquennal de mise à niveau des salles de cours institutionnelles
- 1.2. Élaboration d'une offre de service de soutien Web à l'utilisation des technologies en apprentissage et aux ENA

Le soutien à l'utilisation des technologies en apprentissages a atteint un niveau de transversalité critique pour nos différents secteurs. La direction du Service de l'audiovisuel a donc amorcé un processus de réflexion afin d'élaborer un service guichet unique de soutien aux utilisateurs basé sur la mixité de l'expertise des employés et sur l'efficacité des communications auprès des différents utilisateurs qu'ils soient en salles de cours ou en ligne.

En plus de la conception, de la réalisation et du soutien aux utilisateurs de ces environnements, l'expertise de nos équipes a été mise à contribution afin d'élaborer de nouvelles approches de formation. Notre implication a, entre autre, été mise à profit dans le soutien à l'élaboration et à la réalisation d'un modèle de formation hybride à l'École des sciences de la gestion pour le programme des sciences comptables.

## **2. Changement de garde de l'équipe de direction du Service de soutien technologique audiovisuel et multimédia**

Au cours de l'année, la direction du Service de l'audiovisuel a effectué un changement de garde important au soutien technologique audiovisuel et multimédia en procédant à la nomination de deux nouveaux cadres :

- M. François Bourdua, à titre de directeur du soutien technologique audiovisuel et multimédia
- M. Dominic Besner, à titre de directeur adjoint du soutien technologique audiovisuel et multimédia

Les objectifs fixés auprès des messieurs Bourdua et Besner pour l'année 2013-2014 ont cernés principalement les champs suivants :

- Révision des méthodes et procédés du secteur de la maintenance technique
- Révision des méthodes et procédés du secteur des installations de systèmes média
- Mise à niveau des connaissances et compétences des équipes techniques
- Planification de la mise à niveau du parc d'équipement audiovisuel et multimédia de l'UQAM

## **3. Favoriser l'accès et l'autonomie dans le déploiement et l'utilisation des technologies d'apprentissage**

Au cours des dernières années, nos équipes ont effectué plusieurs interventions afin de faciliter l'accès aux technologies et de permettre aux usagers d'acquérir une autonomie dans leur utilisation en enseignement, en recherche et en création. C'est dans ce contexte que nous avons tenu plusieurs séances d'animation et d'information auprès des facultés sur les tendances et les meilleures pratiques dans l'utilisation des technologies d'apprentissage. Nous avons également mis en ligne une série de capsules de formation sur leur utilisation.

Au cours des cinq dernières années, certaines mesures ont également été appliquées afin d'alléger l'accès aux équipements en salles de cours. Le but visé par ces mesures était de limiter au minimum les transits aux comptoirs de prêts pour les enseignants qui

devaient utiliser les meubles multimédias en salle de cours. Les mesures qui ont été appliquées sont les suivantes :

- Installation de bornes magnétiques dans toutes les salles de cours institutionnelles (accès au meuble par la carte UQAM)
- Installation permanente des microphones sans fil dans les meubles multimédias
- Établissement d'une passerelle informatique permettant à tous les enseignants d'accéder automatiquement aux meubles multimédias

Grâce à la collaboration du Sitel et du Service de la prévention et de la sécurité, l'année 2013-2014 aura permis de compléter l'ensemble de ces mesures et d'automatiser l'accès aux meubles multimédias.

La direction du Service de l'audiovisuel a également amorcé un processus de réflexion et de consultation afin d'élaborer un scénario d'allocation facultaire de l'enveloppe MAO des investissements réguliers. L'objectif visé par cette démarche est de permettre aux facultés de connaître les montants annuels dont elles disposent pour l'acquisition d'équipements audiovisuels et ainsi être en mesure de planifier plus efficacement les projets de développement technopédagogique.

#### **4. Opération des salles de cinéma du pavillon JE**

Le 1<sup>er</sup> septembre 2013, une entente a été conclue entre l'UQAM et France Film pour la location des espaces du 1564 rue St-Denis (anciennement occupé par l'ONF). Cette entente initiale, d'une durée de 10 ans, a permis à l'UQAM d'y localiser les activités de certains programmes de la Faculté de communication. Les activités visées concernent les programmes de l'École des médias (cours de cinéma et multimédia) et du département de communication sociale et publique.

Plus précisément, la Faculté de communication a juridiction sur les espaces du 1<sup>er</sup> étage et du 3<sup>e</sup> étage. Les deux salles de projection de cinéma situées au 2<sup>e</sup> étage sont intégrées au parc institutionnel des salles de cours. Une priorisation de l'assignation de ces salles doit être accordée à la Faculté de communication. Le service de l'audiovisuel a été mandaté pour gérer l'accès et le soutien aux activités ayant lieu dans les deux salles de projection.

Au cours de l'année, le Service de l'audiovisuel a assuré la tenue des cinq festivals de films suivants :

- Festival du nouveau cinéma (FNC)
- Rendez-vous du cinéma québécois (RVCQ)
- Festival International du Film sur l'Art (FIFA)
- Vues d'Afrique
- Image et Nation

Le Service de l'audiovisuel a travaillé en partenariat avec le Service des communications, la Faculté des arts et la Faculté de communication afin d'établir des partenariats entre l'UQAM et la direction de ces différents festivals.

## 5. Révision des objectifs 2013-2014

### 5.1 Direction

- Formaliser et documenter le mode de fonctionnement administratif dans l'environnement SIGA 3 pour produire un document de référence à déposer dans l'intranet du service  
**Complété**
- Actualiser et modéliser les processus d'affaires SAV en vue de produire un modèle documenté des différents processus des trois divisions du service (direction, production, soutien)  
**Reporté 2014-2015**
- Réévaluer et actualiser le projet École des médias phase 2  
**Complété**
- Analyser l'offre de services SAV au campus Ouest, proposer un scénario d'offre de services aligné avec la mouvance PDI  
**En cours**
- Prendre en charge l'opération des deux salles de cinéma localisées dans l'édifice anciennement occupé par l'ONF et développer la politique et les outils de gestion des salles  
**Complété**

## 5.2 Production

- Développer une expertise accrue dans la production de cours en ligne  
**Complété**
- Développer des guides d'utilisation des environnements numériques d'apprentissage  
**Complété**
- Mettre en production une application de gestion d'actifs médiatiques pour le Service de l'audiovisuel, le Service des archives et le Service des communications  
**Complété**
- Implanter une solution de vidéoconférence légère et mobile  
**Complété**
- Bonifier la signature graphique des productions vidéo  
**Complété**
- Augmenter la diffusion des productions vidéo sur Canal Savoir  
**Complété**
- Débuter la mise en oeuvre des recommandations du rapport interne : Les évolutions possibles pour UQAM.tv  
**Reporté 2014-2015**
- Développer une expertise dans la production de sites Web multi plateforme (responsive design)  
**Reporté 2014-2015**
- Revoir et bonifier le processus de gestion de projet des productions multimédias  
**Complété**
- Implanter une solution technologique pour la diffusion Web des activités du secteur réunions et événements  
**Complété**

### 5.3 Soutien

- Développer un plan de développement 2014-2017 pour les comptoirs de prêt  
**Reporté 2014-2015**
- Développer des guides en ligne d'utilisation des appareils en salle de cours  
**Complété**
- Rédiger un cahier de charge sur les normes et standards d'installation des équipements audiovisuels à l'UQAM  
**En cours**
- Implanter une plateforme collaborative d'échange d'information et d'expertise pour les employés de la division soutien technologique  
**Complété**
- Démarrer la phase 1 du plan quinquennal de mise à niveau des salles de cours  
**Complété**

## 6. L'année 2013-2014 chiffrée

### 6.1 Production

#### Carrefour technopédagogique

- 21 projets complétés et livrés
- 43 formations aux outils technopédagogiques
- 802 heures d'enregistrement Panopto
- 878 interventions de support aux ENA

#### Multimédia

- 89 sites et applications Web livrés
- 268 photos de portrait
- 1040 demandes de mise à jour de sites existants



#### Vidéo

- 70 productions académiques
- 61 productions institutionnelles
- 22 productions avec partenaires
- 228 jours en support aux activités académiques pour l'École des médias

#### Réunions et événements

- 611 événements

#### Vidéoconférence

- 1 255 événements
- 756 utilisateurs Adobe Connect (114 heures)

### 6.2 Soutien

#### Prêt d'équipement

- 14 967 prêts

#### Détail de la provenance des demandes :

- Faculté des arts 35 %
- Faculté de communication 31 %
- Faculté des sciences de l'éducation 7 %
- Faculté des sciences humaines 8 %
- École des sciences de la gestion 8 %
- Faculté des sciences 3 %
- Services administratifs UQAM 4 %
- Faculté de science politique et droit 3 %

#### Achat d'équipement et de pièces

- 986 transactions d'achat d'équipement

#### Entretien et réparation

- 2401 interventions

Détails :

- Réparation à l'atelier - 796 transactions
- Réparations au comptoir de prêt - 207 transactions
- Installation de systèmes - 167 projets complétés
- Réparations faites à l'externe - 32 transactions

Soutien en salle de cours

- 2 275 interventions

Soutien à la recherche

- Évaluation et rédaction de devis - 12 projets
- Installations de système média - 1 projet

## **7. Objectifs de la direction du Service de l'audiovisuel pour l'année 2014-2015**

- Formaliser et documenter le mode de fonctionnement administratif dans l'environnement SIGA 3 pour produire un document de référence à déposer dans l'intranet du service
- Actualiser et modéliser les processus d'affaires SAV en vue de produire un modèle documenté des différents processus des trois divisions du service (direction, production, soutien)
- Actualiser et modéliser les processus d'affaires SAV en vue de produire un modèle documenté des différents processus des trois divisions du service (direction, production, soutien)
- Analyser l'offre de services SAV au campus Ouest, proposer un scénario d'offre de service aligné avec la mouvance PDI
- Unifier les efforts de gestion des salles de cinéma du pavillon JE afin de faciliter les partenariats
- Constituer un groupe de travail sur le développement d'espaces d'enseignement et d'apprentissage
- Développer une offre de service unifiée de soutien à l'enseignement (guichet unique) – SAV/Bibliothèques